

EAD CENTRO PAULA SOUZA

TECNOLOGIA EM GESTÃO EMPRESARIAL

**MANUAL DO
PROJETO INTERDISCIPLINAR 1**

SÃO PAULO

2017 (2º semestre)

Sumário

1. Introdução	3
2. Finalidade do Projeto Interdisciplinar.....	3
3. Disciplinas contempladas	4
Administração Geral	4
Comunicação e Expressão	4
Contabilidade	4
Informática Aplicada à Gestão	4
Inglês I.....	5
Matemática para Gestão	5
Sociedade, Tecnologia e Inovação	5
4. Material de apoio.....	5
5. Composição das equipes e condução dos trabalhos.....	6
6 Avaliação	7
6.1. Relatório final.....	7
7. Autoria do trabalho	7
8. Cronograma das atividades.....	8
9. Elaboração do relatório final.....	8

1. Introdução

A EAD do Centro Paula Souza formaliza, por meio deste manual, a elaboração do Projeto Interdisciplinar do Curso de Tecnologia de Gestão Empresarial, um dos requisitos para a obtenção do título de Tecnólogo em Gestão Empresarial.

O Projeto proporciona aos alunos a aplicação dos conhecimentos adquiridos durante as aulas, associando teoria e prática, sempre a partir da pesquisa e da vivência profissional.

Este projeto deverá ser desenvolvido durante o primeiro semestre do curso e constitui-se numa disciplina da matriz curricular.

Projeto Interdisciplinar – 1º semestre

Objetivo: Integrar conjuntos de conhecimentos de determinados componentes curriculares no desenvolvimento de projetos práticos e/ou aplicados. Os componentes curriculares Integradores são: Gestão Ambiental, Organização Sistemas e Métodos, Planejamento de Marketing, Gestão de Projetos e Desenvolvimento de Negócios. Cada componente curricular exigirá 80 horas de trabalho autônomo do estudante, exceto informática aplicada e gestão com 40 horas.

Ementa: Os estudantes deverão cumprir 480 (quatrocentos e oitenta) horas ao longo de todo o curso em atividades de trabalho autônomo. Os trabalhos serão propostos e direcionados pelos professores dos componentes curriculares integradores, conforme planejamento didático semestral.

2. Finalidade do Projeto Interdisciplinar

Proporcionar ao aluno o contato com práticas profissionais associadas a conceitos teóricos, relatadas por meio de metodologias de pesquisas, sob a supervisão de um docente e de orientadores (online, presencial e de Projeto Integrador). Em uma proposta interdisciplinar, o aluno deve analisar um ambiente organizacional com a finalidade de ter a compreensão dos conceitos de gestão, bem como suas respectivas implementações, execuções e avaliações.

3. Disciplinas contempladas

Conforme o Projeto Pedagógico do Curso, neste semestre farão parte do Projeto Interdisciplinar as seguintes disciplinas:

Disciplinas do primeiro semestre

Administração Geral

Objetivo: Compreender e identificar a evolução da administração, estruturas e funções organizacionais. Identificar os processos gerenciais mais comuns das organizações.

Ementa: Histórico da teoria geral da administração e abordagens básicas do pensamento administrativo. Conceito de Administração e funções administrativas. Processos Gerenciais.

Comunicação e Expressão

Objetivo: Identificar os processos linguísticos específicos e estabelecer relações entre os diversos gêneros discursivos para elaboração de textos escritos que circulam no âmbito empresarial; desenvolver hábitos de análise crítica de produção textual para poder assegurar sua coerência e coesão.

Ementa: Visão geral da noção de texto. Diferenças entre oralidade e escrita, leitura, análise e produção de textos de interesse geral e da administração: cartas, relatórios, correios eletrônicos e outras formas de comunicação escrita e oral nas organizações. Coesão e coerência do texto e diferentes gêneros discursivos.

Contabilidade

Objetivo: Compreender a contabilidade como instrumento de análise, avaliação e controle das operações econômico-financeira.

Ementa: Fundamentos de Contabilidade. Demonstrações contábeis. Participações societárias e variações do patrimônio líquido. Análise econômico-financeira.

Informática Aplicada à Gestão

Objetivo: Utilizar os recursos básicos de informática como apoio às tarefas administrativas e desenvolver em laboratório exercícios para a gestão empresarial.

Ementa: Introdução à informática. Sistema operacional. Ambiente virtual de aprendizagem. Editor de texto; Planilha eletrônica; Programa de apresentação; Banco de dados; Internet. Prática de laboratório: exercícios destinados à Gestão empresarial.

Inglês I

Objetivo: O aluno deverá ser capaz de compreender instruções, informações, avisos, relatórios simples e descrições de produtos; se apresentar, dar informações pessoais, fazer e responder perguntas sobre a vida cotidiana e empresarial, descrever locais e pessoas; preencher formulários com dados pessoais, dar e anotar recados, fazer anotações de horários, datas e locais; extrair informações de textos técnicos específicos da área; entender diferenças básicas de pronúncia.

Ementa: Introdução às habilidades de compreensão e produção oral e escrita por meio de funções sociais e estruturas simples da língua. Ênfase na oralidade, atendendo às especificidades acadêmico-profissionais da área e abordando aspectos socioculturais da língua inglesa.

Matemática para Gestão

Objetivo: Compreender os fundamentos da matemática e aplicá-los em situações reais das decisões gerenciais.

Ementa: Teoria dos conjuntos; aritmética; relação e funções; noções de álgebra linear e noções de lógica.

Sociedade, Tecnologia e Inovação

Objetivo: Refletir sobre os impactos da Tecnologia na Sociedade Contemporânea.

Ementa: O saber e o conhecimento humano. Surgimento e estruturação da ciência. A moral e a ética. O desafio da liberdade. Ideologia. Cidadania e Política. A civilização tecnológica. Desafios Contemporâneos.

4. Material de apoio

Conteúdo acadêmico visto nas aulas, normas ABNT de monografias e referências bibliográficas das disciplinas e fornecidas pelos docentes e orientadores no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

5. Condução dos trabalhos – Primeiro semestre

Primeiro Semestre

Objetivo: Descrever o funcionamento de uma empresa e o modelo básico de gestão.

Objeto de estudo: uma organização real de qualquer natureza.

Detalhes: Usar *template*;

- Descrever a estratégia da empresa, estrutura, principais processos, sistema de gestão de pessoas e de recompensas.
- Descrever sistema de comunicação, informações, relações interpessoais, processo decisório, principais indicadores de desempenho e ações de melhoria.

Verbo: Descrever

Papel das Disciplinas do semestre:

O objetivo é aproximar o aluno de uma organização existente para que ele possa entender os principais mecanismos de funcionamento de uma empresa.

A disciplina Administração orienta o aluno a entender o modelo básico do negócio, a estrutura organizacional, os principais processos e a forma como funciona o sistema de pessoas e de recompensas. Dentro desse escopo, a disciplina de comunicação e expressão investiga como os clientes, funcionários e a própria direção da empresa entendem o modelo de negócio (alinhamento da comunicação interna e externa). A disciplina de inglês faz parte do processo de comunicação da empresa com agentes externos do país.

Como qualquer empresa é constituída para obter resultados econômicos e financeiros, a disciplina contabilidade analisa como as demonstrações financeiras são desenvolvidas e apresentadas para os acionistas, gestores e demais funcionários e como as decisões são retroalimentadas após análises dessas mesmas demonstrações. No processo de construção das demonstrações financeiras, as disciplinas de matemática e informática são pré-requisitos.

A disciplina de Sociedade, Tecnologia e Inovação deve estar contida no estudo do modelo de negócio da empresa: como a empresa respeita o meio ambiente, como ela se alinha à comunidade local e quais os benefícios presentes e futuros que ela alcança.

Importante observar que o verbo utilizado no projeto integrador é descrever. O aluno deve receber um roteiro para observar e comparar o conteúdo recebido em

sala de aula com a dinâmica de uma organização. O aluno deve descrever sob a luz da teoria como uma empresa funciona.

6 Avaliação

A avaliação do Projeto Interdisciplinar se dará por meio da atribuição de notas, de zero a dez, sendo considerados suficientes os trabalhos com nota igual ou superior a 6 (seis). A nota atribuída deverá considerar a entrega do relatório final (escrito).

O relatório final será postado pelo aluno e avaliado pelo orientador de PI, quanto à forma, à estrutura, ao embasamento teórico-prático e à criatividade.

A nota do Projeto Interdisciplinar não irá compor a média final, porém terá como resultado o termo suficiente (igual ou acima de 6,0), ou insuficiente (nota menor que 6,0).

As notas lançadas serão: 0 para Projetos que não foram postados, 1 para Projetos que não atingem os padrões de qualidade (nota menor que 6,0) e 10 para Projetos de acordo com os padrões solicitados (6,0 ou mais).

6.1. Relatório final

Deverá conter no máximo 15 (quinze) páginas digitadas com fonte Arial 12 e espaçamento entre linhas 1,5, seguindo os moldes apontados na ABNT. Esse estudo deve apresentar as análises e os resultados obtidos, tendo em vista as atividades sugeridas, de modo a explicitar um panorama da organização, em uma visão interdisciplinar.

Esse relatório deve ser postado para o orientador de PI na data especificada no cronograma. Haverá um link no ambiente virtual para a postagem do trabalho. Haverá uma data limite, mas sugere-se que o aluno não deixe para o último dia, pois poderão ocorrer problemas que impossibilitarão a postagem do trabalho (falta de energia elétrica, divergência de horário, falha de equipamentos etc.).

7. Autoria do trabalho

O relatório gerado pelo desenvolvimento do Projeto Interdisciplinar é constituído em duas fases: a busca de conhecimentos com base na teoria apresentada pelo professor da disciplina no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e o momento reflexivo, em que o aluno aplica o conhecimento aprendido.

Por tratar-se de algo que deverá ser essencialmente vivenciado pelo aluno, é importante evitar o plágio. De acordo com a Lei nº 9.610/98, plagiar é apresentar como sua, uma obra artística ou científica de outrem, sendo considerado crime passível de multa e prisão (Lei de Direitos Autorais – Lei nº 9.610/98). Uma vez evidenciada tal prática, o trabalho terá nota ZERO.

8. Cronograma das atividades

O cronograma das atividades deverá ser consultado no AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem.

9. Elaboração do relatório final

- Capa
- Folha de Rosto
- Sumário
- Introdução: caracterização da empresa de forma resumida descrevendo seu mercado de atuação, tamanho, instalações, número de funcionários, tempo de funcionamento e etc.
- Desenvolvimento: apresentação dos resultados das atividades sugeridas para cada disciplina apresentada no item “Disciplinas contempladas”
- Conclusão
- Referências (livros e demais materiais pesquisados)

Todos os itens deverão estar dentro do padrão ABNT.