

EAD CENTRO PAULA SOUZA

TECNOLOGIA EM GESTÃO EMPRESARIAL

**MANUAL DO
PROJETO INTERDISCIPLINAR 4**

SÃO PAULO

2017 (2º semestre)

Sumário

1. Introdução	3
2. Finalidade do Projeto Interdisciplinar	3
3. Disciplinas Contempladas	4
Comunicação Empresarial Geral	4
Direito Empresarial	4
Gestão Financeira	4
Logística	5
Inglês IV	5
Planejamento de Marketing	5
4. Material de apoio	6
5. Condução dos trabalhos – Quarto Semestre	6
6. Avaliação	7
7. Relatório final	7
8. Autoria do trabalho	7
9. Cronograma das Atividades	8
10. Elaboração do Relatório Final	8

1. Introdução

A EAD do Centro Paula Souza formaliza, por meio deste manual, a elaboração do Projeto Interdisciplinar do Curso de Tecnologia de Gestão Empresarial, um dos requisitos para a obtenção do título de Tecnólogo em Gestão Empresarial.

O Projeto proporciona aos alunos a aplicação dos conhecimentos adquiridos durante as aulas, associando teoria e prática, sempre a partir da pesquisa e da vivência profissional.

Este projeto deverá ser desenvolvido durante o quarto semestre do curso e constitui-se numa disciplina da matriz curricular.

Projeto Interdisciplinar – 4º semestre

Objetivo: Integrar conjuntos de conhecimentos de determinados componentes curriculares no desenvolvimento de projetos práticos e/ou aplicados. Os componentes curriculares Integradores são: Gestão Ambiental, Organização Sistemas e Métodos, Planejamento de Marketing, Gestão de Projetos e Desenvolvimento de Negócios. Cada componente curricular exigirá 80 horas de trabalho autônomo do estudante, exceto informática aplicada e gestão com 40 horas.

Ementa: Os estudantes deverão cumprir 480 (quatrocentos e oitenta) horas ao longo de todo o curso em atividades de trabalho autônomo. Os trabalhos serão propostos e direcionados pelos professores dos componentes curriculares integradores, conforme planejamento didático semestral.

Para cada semestre o curso existe um foco específico, dada a gama de funções a serem desenvolvidas para a complementação do futuro profissional.

2. Finalidade do Projeto Interdisciplinar

Proporcionar ao aluno o contato com práticas profissionais associadas a conceitos teóricos, relatadas por meio de metodologias de pesquisas, sob a supervisão de um docente e de um tutor. Em uma proposta interdisciplinar, o aluno deve analisar um ambiente organizacional com a finalidade de ter a compreensão dos conceitos de gestão, bem como suas respectivas implementações, execuções e avaliações.

3. Disciplinas Contempladas

Conforme o Projeto Pedagógico do Curso, neste semestre farão parte do Projeto Interdisciplinar as seguintes disciplinas:

Disciplinas do Quarto Semestre

Comunicação Empresarial Geral

Objetivo: Assessorar a organização nos relacionamentos empregando tecnologias de informação e comunicação. Planejar, desenvolver e executar estratégias de comunicação destinadas ao fortalecimento da imagem da organização.

Ementa: A comunicação empresarial no planejamento de estratégias de relações com públicos de interesse. Ética, transparência e gestão da informação na comunicação empresarial. Assessoria de imprensa. Estratégias para gestão da imagem. Elaboração e redação de instrumentos para comunicação com os públicos interno e externo.

Direito Empresarial

Objetivo: Identificar e interpretar os principais conceitos do direito; compreender a terminologia jurídica; auxiliar na interpretação e solução de situações concretas que envolvam conhecimentos das diversas relações obrigacionais.

Ementa: A ciência do Direito; Fundamentos do Direito: normas jurídicas, fontes do direito; principais ramos do direito; noções do direito constitucional; noções do direito administrativo; noções de direito tributário; noções do direito civil; noções de direito do trabalho e previdenciário. Direito Empresarial; a atividade da pessoa do empresário; as sociedades comerciais; as microempresas; Lei de falência; Lei das S. A., Código de Defesa do Consumidor.

Gestão Financeira

Objetivo: Entender os conceitos de finanças e permitir a interpretação do desempenho financeiro do negócio.

Ementa: Fundamentos da Gestão Financeira, ambiente financeiro e conceitos financeiros. Fontes de Financiamento. Técnicas de análise e planejamento financeiro. Administração de capital de giro. Análise do ponto de equilíbrio das operações e alavancagem. Administração de ativos permanentes e investimento de capital. Custo de capital, estrutura de capital e dividendos.

Logística

Objetivo: Identificar e compreender a cadeia logística, os conceitos básicos de cada função e as novas tendências; identificar e compreender os custos logísticos de serviços, preço e agregação de valor ao produto; compreender os fluxos globais na organização dos negócios, o sistema de informações, as medidas de desempenho das operações e a integração com marketing.

Ementa: Fundamentos e histórico da logística; Análise da cadeia de suprimentos, compras planejamento e controle de materiais, movimentação, armazenagem e abastecimento para a produção; Análise da logística de distribuição dos produtos, recebimento, armazenagem e expedição, transportes e distribuição; Informações do sistema logístico; Identificação e gerenciamento de custos; Estratégias de logística; Gerenciamento de operações globais.

Inglês IV

Objetivo: O Aluno deverá ser capaz de participar de discussões em contextos sociais e empresariais, destacando vantagens, desvantagens e necessidades; preparar-se para participar de entrevistas de emprego presenciais e por telefone; compreender informações de manuais, relatórios e textos técnicos específicos da área; redigir cartas e e-mails comerciais, relatórios e currículos; entender diferenças de pronúncia.

Ementa: Consolidação da compreensão e produção oral e escrita por meio de funções sociais e estruturas básicas da língua desenvolvidas na disciplina Inglês 3. Ênfase na oralidade, atendendo às especificidades acadêmico-profissionais da área e abordando aspectos socioculturais da língua inglesa.

Planejamento de Marketing

Objetivo: Entender as estratégias que o marketing utiliza para desenvolvimento de negócios e elaborar um plano de marketing.

Ementa: Características dos negócios de alto desempenho; missão e alinhamento empresarial; estabelecimento de metas; análise do portfólio de negócios da empresa; formulação de estratégias de marketing. Análise dos elementos de um plano de marketing. Elaboração de um plano de marketing (projeto empresarial).

4. Material de apoio

Conteúdo acadêmico visto nas aulas, normas ABNT de monografias e referências bibliográficas das disciplinas e fornecidas pelos docentes e mediadores no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

5. Condução dos trabalhos – Quarto Semestre

Objetivo: Planejamento de um Negócio.

Objeto de estudo: Uma organização.

Detalhes: Usar *template* + Material complementar: Modelo de Plano de Negócios do SEBRAE para os itens a seguir:

- Definir estudo de mercado e plano de marketing (PM);
- Definir estrutura operacional (Logística);
- Definir Plano Financeiro (GF);
- Definir configuração jurídica e tributária (DE).

Verbo: Planejar

O corpo docente (orientador PI) orienta o aluno e decide com ele o tipo de negócio que deverá ser modelado.

Papel das Disciplinas do semestre:

No quarto semestre, o objetivo é desenvolver um método para que o aluno capture oportunidades de negócio e converta ideias em um plano operacional (viabilização). A construção de um plano de negócio com base no modelo do SEBRAE deve ser orientada pelas seguintes disciplinas:

O detalhamento da análise do mercado e a definição de produto e serviço deve ser orientado pela disciplina de **Planejamento de Marketing**. Essa disciplina fornece dados importantes sobre preços e volumes que vão fomentar os trabalhos da disciplina de **Gestão Financeira** que tem a responsabilidade de quantificar as receitas, custos, despesas e o lucro do empreendimento proposto. Essa disciplina também depende do estudo da operação orientado pela disciplina **Logística** da empresa. Essa disciplina determina como a empresa vai adquirir os insumos e se relacionar com clientes, fornecedores e distribuidores e quais os recursos e custos envolvidos. A disciplina de **Direito Empresarial** orienta sobre a modalidade tributária e a configuração jurídica mais adequada ao modelo de negócio adotado.

A proposta de empreendimento desenvolvida no quarto semestre deverá ser utilizada nos semestres posteriores.

6. Avaliação

A avaliação do Projeto Interdisciplinar se dará por meio da atribuição de notas, de zero a dez, sendo considerados suficientes os trabalhos com nota igual ou superior a 6(seis). A nota atribuída deverá considerar a entrega do relatório final (escrito).

O relatório final será postado pelo aluno e avaliado pelo orientador de PI, quanto à forma, à estrutura, ao embasamento teórico-prático e à criatividade.

A nota do Projeto Interdisciplinar não irá compor a média final, porém terá como resultado o termo suficiente (igual ou acima de 6,0), ou insuficiente (nota menor que 6,0).

7. Relatório final

Deverá conter no máximo 20 (vinte) páginas digitadas com fonte Arial 12 e espaçamento entre linhas 1,5, seguindo os moldes apontados na ABNT. Esse estudo deve apresentar as análises e os resultados obtidos, tendo em vista as atividades sugeridas, de modo a explicitar um panorama da organização, em uma visão interdisciplinar.

Esse relatório deve ser postado para o orientador de PI na data especificada no cronograma. Haverá uma data limite, mas sugere-se que o aluno não deixe para o último dia, pois poderão ocorrer problemas que impossibilitarão a postagem do trabalho (falta de energia elétrica, divergência de horário, falha de equipamentos etc.).

8. Autoria do trabalho

O relatório gerado pelo desenvolvimento do Projeto Interdisciplinar é constituído em duas fases: a busca de conhecimentos com base na teoria apresentada pelo professor da disciplina no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e o momento reflexivo, em que o aluno aplica o conhecimento aprendido.

Por tratar-se de algo que deverá ser essencialmente vivenciado pelo aluno, é importante evitar o plágio. De acordo com a Lei nº 9.610/98, plagiar é apresentar como sua, uma obra artística ou científica de outrem, sendo considerado crime passível de multa e prisão (Lei de Direitos Autorais – Lei nº 9.610/98). Uma vez evidenciada tal prática, o trabalho terá nota ZERO.

9. Cronograma das Atividades

O cronograma das atividades deverá ser consultado no AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem.

10. Elaboração do Relatório Final

- Capa
- Folha de Rosto
- Sumário
- Introdução: capturar oportunidades de negócio e converter em ideias em um plano operacional (viabilização).
- Desenvolvimento: apresentar os resultados das atividades sugeridas para cada disciplina apresentada no item “Disciplinas contempladas”:
 - Objetivo: planejamento de um negócio;
 - Objeto de estudo: uma organização real;
 - Definir estudo de mercado e plano de marketing (PM);
 - Definir sistema de distribuição ao cliente (Logística);
 - Definir plano financeiro estimado (GF);
 - Definir configuração jurídica e tributária (DE).
- Conclusão
- Referências (livros e demais fontes pesquisadas)